



16PROC004771588 2016-07-13
 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
 4^Η Υ.Π.Ε. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ & ΘΡΑΚΗΣ
 ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ
 ΦΟΡΕΑΣ ΚΙΛΚΙΣ

Γ2/ 5874/ 13-07-2016

Τμήμα: Οικονομικό
 Γραφείο: Προμηθειών
 Πληροφορίες: Γεωργία Σινανίδου
 Τηλέφωνο: 23413 51626
 Fax: 23413 51657
 Ιστότοπος: www.ghkilkis.gr
 e-mail: gsina@ghkilkis.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΡΙΘΜ. 19/2016

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΙΑΤΡΙΚΟ ΒΑΜΒΑΚΙ
ΚΩΔ. CPV	33141115-9
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΙΔΟΣ	<ul style="list-style-type: none"> • ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ (Φορέας Κιλκίς) • Γ.Ν. – Κ.Υ. ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ (Φορέας Γουμένισσας) • ΠΕΔΥ – Κ.Υ. ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ & ΠΕΔΥ – Κ.Υ. ΔΡΟΣΑΤΟΥ
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	<p>4.366,95€, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α. <u>Ανάλυση Προϋπολογισμού</u> α) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ (Φορέας Κιλκίς): 3.706,32€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. β) Γ.Ν. – Κ.Υ. ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ (Φορέας Γουμένισσας): 565,96€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. γ) ΠΕΔΥ – Κ.Υ. ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ: 72,82€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. δ) ΠΕΔΥ – Κ.Υ. ΔΡΟΣΑΤΟΥ: 21,85€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.</p>
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ
ΕΙΔΗ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΟΠΩΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΖΗΤΟΥΝΤΑΙ ΣΤΟ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- 1.1 Του Ν. 2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) άρθρο 84 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον Ν. 3871/10 (Φ.Ε.Κ. 141/Α/10).
- 1.2 Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (Φ.Ε.Κ. Α΄19/1.2.1995), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 2323/1995 «Υπαίθριο Εμπόριο και άλλες Διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α΄ 145/13.7.1995)
- 1.3 Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 256/τ.Α΄/2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα
- 1.4 Του Π.Δ. 166/2003 (Φ.Ε.Κ. 138/τ.Α΄/2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην Οδηγία 2000/35/29–6–2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις Εμπορικές Συναλλαγές».
- 1.5 Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 81/τ.Α΄/4-4-2005), όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με το άρθρο 24 του Ν. 3846/2010 (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α΄/11-05-2010) και ισχύει
- 1.6 Του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», (Φ.Ε.Κ. 150/τ.Α΄/2007) πλην του άρθρου 25 που αντικαταστάθηκε από το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/8-8-2014).
- 1.7 Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 134/τ.Α΄/18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- 1.8 Του Νόμου 3846/2010 (Φ.Ε.Κ. 66/τ.Α΄/11-05-2010) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες

διατάξεις» άρθρο 24 για την βάση δεδομένων του Παρατηρητηρίου τιμών και ποσοστό 2% επί των προμηθειών των συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών (άρθρο 24 παρ.6).

- 1.9 Του Νόμου 3861/2010 (Φ.Ε.Κ. 112/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
- 1.10 Του Ν. 3918/2011 «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις» άρθρο 13-14.
- 1.11 Του Ν. 4024/2011 Φ.Ε.Κ. 226/τ.Α/27-10-2011 άρθρο 26 περί «συγκρότησης συλλογικών οργάνων της Διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση».
- 1.12 Του Ν. 2889/2001 (Φ.Ε.Κ. 37/τ.Α'/02-03-2001) περί βελτίωσης και εκσυγχρονισμού του Εθνικού Συστήματος Υγείας και άλλες διατάξεις.
- 1.13 Του Π.Δ. 113/2010 (Φ.Ε.Κ. 194/τ.Α/22-10-2010) περί «ανάληψης υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.14 Του Ν. 2690/99 «Κυρώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- 1.15 Του Ν. 2513/1997 «Κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών» (Φ.Ε.Κ.139/τ.Α'/27.6.97).
- 1.16 Του Ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167/23-7-13), άρθρο 64 παρ. 2. (Παρακράτηση φόρου στο εισόδημα από εμπορικές επιχειρήσεις).
- 1.17 Του Ν. 4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το αρ. 57 του Ν.4403/7-16
- 1.18 Του Ν. 4320/2015 (ΦΕΚ 29τ.Α'/19-3-2015 «Ρυθμίσεις για την λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίσης, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις» άρθρο 37(Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Συμβάσεων).

2. Τις κάτωθι αποφάσεις:

- 2.1 Την με αριθ. **5804/2014 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 3261/04-12-2014/τ.Β')**, των Υπουργών Υγείας και Οικονομικών, με θέμα «Έγκριση Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων των Μονάδων Υγείας και Εποπτευόμενων Φορέων, έτους 2014, με χρηματοδότηση από τον τακτικό προϋπολογισμό, το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, τις λοιπές πηγές.
- 2.2 Την με αρ. πρωτ. **6484/2014 Υ.Α. (ΦΕΚ 3693/τ.Β'/31-12-2014)** με θέμα «Ορισμός Φορέων διενέργειας για την υλοποίηση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ.), έτους 2014, πιστώσεις 2014-2015 και εξουσιοδότηση για τη συγκρότηση συλλογικών οργάνων για τη διεξαγωγή των διαγωνισμών».
- 2.3 Την με αριθμ πρωτ. **421/24-03-2015** απόφαση Διοικητή 4^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης με θέμα «Ορισμός φορέων διενέργειας διαγωνισμών σε εφαρμογή του ΠΠΥΦΥ 2014».
- 2.4 Την με αριθμ πρωτ. **1462/02-09-2015** απόφαση Διοικητή 4^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης
- 2.5 Το θέμα **24^ο** της υπ' αριθμ. **12^{ης}/29-04-2015** συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Κιλκίς με θέμα «Έγκριση ορισμού νοσοκομείου ως φορέα διενέργειας διαγωνισμών του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας 2014».
- 2.6 Το με αρ. πρωτ. **14847/05-06-2015** έγγραφο της 4^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης περί τροποποίησης του ΠΠΥΦΥ 2014
- 2.7 Την με αρ. πρωτ. **362/14-06-2016** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (**ΑΔΑ: 7ΖΖΨ4690Β2-5ΚΛ**) η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 410** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας για την διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού προμήθειας **ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΒΑΜΒΑΚΙΟΥ ΠΠΥΥ2014**.
- 2.8 Την με αρ. πρωτ. **128/14-06-2016** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (**ΑΔΑ: 7Β4Υ46904Ξ-ΩΚΟ**) η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 168** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Κ.Υ.-Γ.Ν. Γουμένισσας για την διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού προμήθειας **ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΒΑΜΒΑΚΙΟΥ ΠΠΥΥ2014**.
- 2.9 Την με αρ. πρωτ. **22597/08-07-2016** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (**ΑΔΑ: ΨΗΩΔΟΡ10-ΙΓΛ**) η οποία καταχωρήθηκε με **α/α 824** στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της 4^{ης} ΥΠΕ Μακεδονίας και Θράκης για την διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού προμήθειας **ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΒΑΜΒΑΚΙΟΥ ΠΠΥΥ2014**.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για την προμήθεια **ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΒΑΜΒΑΚΙΟΥ**, σύμφωνα με τις ισχύουσες περί προμηθειών διατάξεις.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα αύξησης ή μείωσης της ποσότητας κατά 30% και 50% αντίστοιχα, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Π.Δ. 118/07.

- **ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 4.366,95€** με Φ.Π.Α. από πιστώσεις των Νοσοκομείων Γ.Ν. Κιλκίς (Φορέας Κιλκίς), Γ.Ν. – Κ.Υ. Γουμένισσας (Φορέας Γουμένισσας) και της 4^{ης} Υ.ΠΕ. Μακεδονίας - Θράκης.

Ανάλυση Προϋπολογισμού

- α) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ (Φορέας Κιλκίς) **3.706,32€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**
- β) ΓΝ – Κ.Υ. ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ (Φορέας Γουμένισσας) **565,96€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**
- γ) ΠΕΔΥ – Κ.Υ. ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ **72,82€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**
- δ) ΠΕΔΥ – Κ.Υ. ΔΡΟΣΑΤΟΥ **21,85€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.**
- Η διάρκεια των συμβάσεων που θα υπογραφούν θα είναι **δώδεκα (12) μηνών** με δικαίωμα τρίμηνης παράτασης, κατόπιν απόφασης του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Κιλκίς με την σύμφωνη γνώμη των αναδόχων και εφόσον υπάρχει οικονομικό υπόλοιπο αυτών.
- **ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Γραφείο Προμηθειών Γενικού Νοσοκομείου Κιλκίς	25/07/2016 ΩΡΑ: 11:00	Γραφείο Προμηθειών Γενικού Νοσοκομείου Κιλκίς	25/07/2016 ΩΡΑ: 12:00

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

- Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο (επιτροπή διαγωνισμού) που θα οριστεί για τον σκοπό αυτό.
- Κατά τη διενέργεια του διαγωνισμού δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποί τους, εφόσον είναι εφοδιασμένοι με σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης.
- **Πληρωμή:** Η πληρωμή θα γίνει σε ΕΥΡΩ και μετά από προηγούμενη θεώρηση των ενταλμάτων πληρωμής από το Ελεγκτικό Συνέδριο. Ο προμηθευτής υποχρεούται για την εξόφληση να υποβάλει τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 35 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07) και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ).

16PROC004771588 2016-07-13

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Άρθρο 1ο

Δικαίωμα συμμετοχής και δικαιολογητικά συμμετοχής

- 1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν τα Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις/Κοινοπραξίες αυτών, ή συνεταιρισμοί.
- 1.2. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, **με ποινή απόρριψης**, μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:
- Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α΄ 75** στην οποία αναγράφουν τα στοιχεία του διαγωνισμού και αναφέρουν:
 - Ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.
 - Ότι είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους.
 - Ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920.
 - Ότι δεν τελούν σε αποκλεισμό με βάση αμετάκλητη απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας κατά τα άρθρα 18, 34, 39 του Π.Δ.118/2007 κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - Ότι αποδέχονται όλους τους όρους της Διακήρυξης πλήρως και ανεπιφυλάκτως, τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά τους είναι αληθή και ακριβή και ότι θα εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη, την προσφορά και την σύμβαση.
 - Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών από τα οποία θα προκύπτουν τα όσα αναφέρθηκαν ανωτέρω.
 - Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α΄ 75** με την οποία θα δηλώνεται η επωνυμία της εταιρείας, η νομική της μορφή και η έδρα της.
 - Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α΄ 75** στην οποία να δηλώνουν ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση:
 - Για κάποιο τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 δηλαδή για κάποιο από τα ακόλουθα:
 - συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1).
 - δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3, παράγραφος 1, της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2).
 - απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).
 - νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) που ενσωματώθηκε με το Ν. 2331/1995 (Α΄ 173) και τροποποιήθηκε με το Ν. 3424/2005 (Α΄ 305).
 - Για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας, δόλιας χρεοκοπίας.
 - Για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- 1.3. Σε περίπτωση μη υποβολής των παραπάνω αναφερομένων δικαιολογητικών, η προσφορά **δεν θα αξιολογηθεί.**

Άρθρο 2ο

Χρόνος - τρόπος κατάρτισης και υποβολής – διαδικασία αποσφράγισης - χρόνος ισχύος των προσφορών, καθώς και λοιποί γενικοί όροι

Οι ενδιαφερόμενοι που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη. Η υποβολή των προσφορών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του Κ.Π.Δ. (Π.Δ. 118/07).

ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται σε δύο (2) αντίγραφα (πρωτότυπο και αντίγραφο) από τους ενδιαφερόμενους, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.
- Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - Η λέξη «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ**»

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό («**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΚΗΦΙΣ**»)
- Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο του διαγωνισμού
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα
- Εφόσον ο φάκελος αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη: **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**

3. Ο ενιαίος φάκελος της προσφοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού, τους τρεις (3) παρακάτω ανεξάρτητους και σφραγισμένους φακέλους:**
- Έναν (1) κλειστό φάκελο** με την ένδειξη **«ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»**, στον οποίο θα εσωκλείονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής σε **δύο (2) αντίτυπα** (το ένα με την ένδειξη «πρωτότυπο» και το άλλο με την ένδειξη «αντίγραφο»).
 - Έναν (1) κλειστό φάκελο** με την ένδειξη **«ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, στον οποίο θα τοποθετηθούν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς σε **δύο (2) αντίτυπα** (το ένα με την ένδειξη «πρωτότυπο» και το άλλο με την ένδειξη «αντίγραφο»).
- Ειδικότερα, στο φάκελο τεχνικής προσφοράς **τοποθετούνται:**
- Τεχνική περιγραφή, εγχειρίδια χρήσης, τεχνικά φυλλάδια και απεικονίσεις του υλικού (εάν υπάρχουν).
 - Πιστοποιητικά, δηλώσεις συμμόρφωσης ή άλλα κατάλληλα έγγραφα, με τα οποία πιστοποιείται η καταλληλότητα και ασφάλεια των προϊόντων (εάν υπάρχουν).
 - Πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας κατά τα ισχύοντα διεθνή ή/ και ευρωπαϊκά ή/ και εθνικά πρότυπα (ISO, EN, ΕΛΟΤ κλπ.) του κατασκευαστή των υλικών (εάν υπάρχουν).
 - Αναλυτικό ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ **με ποινή απόρριψης** (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α), στο οποίο θα δίνονται αναλυτικές απαντήσεις σε όλα τα σημεία των Τεχνικών Προδιαγραφών, με - κατά το δυνατόν - τήρηση της ίδιας αρίθμησης των ζητούμενων ειδών της διακήρυξης.
- ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ**
Αυτό είναι φύλλο συσχέτισεως της προσφοράς με τις απαιτήσεις των προδιαγραφών της παρούσης διακήρυξης. Στο φύλλο αυτό θα αναφέρονται με λεπτομέρεια όλες οι υπάρχουσες συμφωνίες ή αποκλίσεις, σε σχέση με τα αναφερόμενα στις επισυναπτόμενες της διακήρυξης τεχνικές προδιαγραφές. Ο προμηθευτής θα πρέπει να απαντά αναλυτικά σε κάθε παράγραφο μια προς μια με την ίδια σειρά και αρίθμηση.
- Έναν (1) κλειστό φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»**, στον οποίο θα τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή CD-ROM, **σε δύο (2) αντίτυπα (το ένα με την ένδειξη «πρωτότυπο» και το άλλο με την ένδειξη «αντίγραφο»)**.
4. Οι φάκελοι οικονομικής και τεχνικής προσφοράς θα είναι σφραγισμένοι και θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη **«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»** και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
5. Οι προσφορές δε πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και να σφραγίσει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού.
6. Η επιτροπή προβαίνει στην αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη με την παρακάτω διαδικασία:
- Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι καθώς και οι φάκελοι των τεχνικών προσφορών, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προσφορές κατά φύλλο.
 - Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από την ίδια επιτροπή.
 - Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού ελέγχει τα κατατιθέμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και συντάσσει πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής
 - Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού ελέγχει τις κατατιθέμενες τεχνικές προσφορές μόνο για τους προσφέροντες που έχουν καταθέσει τα ζητούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής και συντάσσει πρακτικό τεχνικής αξιολόγησης προσφορών
 - Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού αποσφραγίζει τις οικονομικές προσφορές που έχουν κριθεί αποδεκτές κατά την τεχνική αξιολόγηση αυτών, και συντάσσει συγκριτικό πίνακα τιμών καθώς και πρακτικό οικονομικής αξιολόγησης των προσφορών. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δε κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, αποδεκτές, δε

αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

7. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση ή αποκρούση όρου της διακήρυξης. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε ενώπιον του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.
8. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για εξήντα (60) ημέρες. Η έναρξη της προθεσμίας αρχίζει από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
9. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
10. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από την λήξη της, κατά ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Άρθρο 3ο

Τμηματική Προσφορά - Αντιπροσφορές

- 3.1 Οι προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο της ποσότητας (όπως αυτό εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ της διακήρυξης) του προκηρυσσόμενου είδους.
- 3.2 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 3.3 Επίσης, δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές όπως επίσης και αυτόνομες διαφορετικές προσφορές από τον ίδιο συμμετέχοντα.

Άρθρο 4ο

Τιμές προσφορών - Νόμισμα

- 4.1. Οι τιμές των προσφορών για το προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε Ευρώ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 4.2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις, εκτός από τον Φ.Π.Α. Ο Φ.Π.Α. θα δίδεται σε ξεχωριστή στήλη, σε περίπτωση δε που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την υπηρεσία.
- 4.3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.
- 4.4. Η οικονομική προσφορά, επί ποινή απόρριψης πρέπει να συνταχθεί και να υποβληθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που βρίσκεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσης διακήρυξης.
- 4.5. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε είδος και κάθε τύπο προσφερόμενης υπηρεσίας. Υπηρεσία ή προϊόν το οποίο αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.
- 4.6. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε υπηρεσία ή προϊόν θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.
- 4.7. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα είδους, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 4.8. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 4.9. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά την διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή και αποκλείεται η αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς ή οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου που αναφέρει στην προσφορά του. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να

υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

- 4.10.** Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά **θα απορρίπτεται**.
- 4.11.** Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη **απορρίπτονται**.

Άρθρο 5ο

Απόρριψη προσφορών

Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

- ο Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ζητείται.
- ο Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης της κάλυψης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής στο διαγωνισμό.
- ο Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο.
- ο Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.
- ο Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.
- ο Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
- ο Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
- ο Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
- ο Ασυνήθιστα χαμηλή οικονομική προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.
- ο Για οποιονδήποτε άλλο τυχόν λόγο που απορρέει από την παρούσα διακήρυξη.

Άρθρο 6ο

Αξιολόγηση προσφορών - κατακύρωση διαγωνισμού

- 6.1.** Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με κριτήριο την ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ. Για την επιλογή του τελικού μειοδότη αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της διακήρυξης.
- 6.2.** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή υπο αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά απο προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου.
- 6.3.** Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις απο τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 6.4.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου ανακηρύσσεται ο ανάδοχος της προμήθειας.
- 6.5.** Η τελική κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει από την Διοικήτρια του Νοσοκομείου και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα ανάδοχο.
- 6.6.** Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας ύψους 5% του συνόλου της κατακύρωσης χωρίς το ΦΠΑ.

Άρθρο 7ο

Δικαίωμα Ματαίωσης

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπή Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

16PROC004771588 2016-07-13

Κατάρτιση και υπογραφή σύμβασης

- 8.1. Η Ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή. Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
- 8.2. Η Σύμβαση που περιλαμβάνει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση της προμήθειας καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την κατακύρωση, την προσφορά και τη Διακήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
- 8.3. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο.
- 8.4. Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την ανακοίνωση της κατακύρωσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των παραδοτέων αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία επιβάλλει τις προβλεπόμενες στις κείμενες διατάξεις κυρώσεις.
- 8.5. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας.

Άρθρο 9ο**Παράδοση υλικών – Παραλαβή υλικών**

- 9.1 Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει εντός διαστήματος πέντε (5) ημερών από την έγγραφη παραγγελία του Γραφείου Διαχείρισης Υλικού του Νοσοκομείου.
- 9.2 Η παράδοση των ειδών μπορεί να γίνεται και τμηματικά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας, κατά τη διάρκεια της σύμβασης.
- 9.3 Η παράδοση των υλικών θα γίνει ενώπιον τριμελούς επιτροπής του Γ. Ν. Κιλκίς που θα συσταθεί για τον σκοπό αυτό και θα συνταχθεί πρωτόκολλο ποσοτικής παραλαβής. Κατά τη διαδικασία διενέργειας - παραλαβής των ειδών καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο Ανάδοχος και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.

Άρθρο 10ο**Εκχωρήσεις - Μεταβιβάσεις**

Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή τις εξ αυτής πηγάζουσες υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Προμηθευτής δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Άρθρο 11ο**Τρόπος Πληρωμής - Κρατήσεις**

- 11.1 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.
- 11.2 Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται μετά από κάθε τμηματική οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από το Νοσοκομείο, με βάση την περιγραφή και την τιμή των ειδών, όπως αυτά θα

προσδιορίζονται αναλυτικά στην τεχνική και οικονομική του προσφορά.

- 11.3** Τα όλες τις πληροφορίες θα εκδίδονται τα απαιτούμενα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Ανάδοχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.
Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την πληρωμή είναι τα εξής:
- Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής.
 - Τιμολόγιο του προμηθευτή.
 - Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, αν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ».
 - Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα του αναδόχου.
 - Κάθε άλλο δικαιολογητικό ήθελε ζητηθεί από τις οικονομικές υπηρεσίες του Ιδρύματος.
- 11.4** Η δαπάνη για την προμήθεια των ειδών που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.
- 11.5** Ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις:
- i. ποσοστό 2% επί του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλου ποσού παρακρατούμενου υπέρ τρίτων, σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ6α/Γ.Π./οικ.36932/17-03-2009 Κ.Υ.Α. σε εφαρμογή του άρθρου 3 του Ν.3580/2007.
 - ii. ποσοστό 0,1% Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων βάσει του Ν. 4013/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4072/2012 άρθρο 38 παραγ. 2β & το Ν.4146/2013 άρθρο 61, που υπολογίζεται επί της αξίας πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Η εν λόγω κράτηση υπόκειται σε τέλος χαρτόσημου 3% (πλέον 20% εισφοράς υπέρ ΟΓΑ επ' αυτού).
 - iii. Κατά την πληρωμή του τιμήματος παρακρατείται ο προβλεπόμενος φόρος εισοδήματος.
- 11.6** Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 166/2003 (ΦΕΚ138/Α/05-06-2003) «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-06-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο. Επισημαίνεται ότι η υποβολή του τιμολογίου πώλησης δεν μπορεί να γίνει προ της ημερομηνίας εκδόσεως του πρωτοκόλλου οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής».

Άρθρο 12ο **Εμπιστευτικότητα**

- 12.1** Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την παροχή των υπηρεσιών, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον.
- 12.2** Ο Προμηθευτής δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τη προμήθεια χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

Άρθρο 13ο **Κυρώσεις – Λύση – Καταγγελία της Σύμβασης – Έκπτωση Αναδόχου**

- 13.1** Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να επιβάλλει κυρώσεις με τη μορφή προστίμων στην περίπτωση, στην οποία ο Ανάδοχος καθυστερεί, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, την παράδοση, πέραν των χρονικών περιθωρίων που αναφέρονται και γίνονται αμοιβαία αποδεκτά στη σύμβαση. Τα πρόστιμα ορίζονται σύμφωνα με το άρθρο 32 του Κανονισμού Προμηθειών Δημοσίου (Π.Δ. 118/07). Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί την ευχέρεια να εισπράξει τα πρόστιμα είτε σε μορφή παρακράτησης από πληρωμές, είτε με παρακράτηση από την εγγύηση καλής εκτέλεσης.
- 13.2** Σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων στην εκτέλεση των υπηρεσιών του Ανάδοχου ή σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της Διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του, η Αναθέτουσα Αρχή ύστερα από πρόταση της αρμόδιας επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής δικαιούται να κηρύξει τον

Ανάδοχο έκπτωτο και να λύσει τη σύμβαση αζημίως για το Ελληνικό Δημόσιο.

- 13.3 Οι πιθανές ρητρές δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται, αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
- 13.4 Σε περίπτωση έκπτωσης, καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης και υποχρεούται ο Ανάδοχος σε αποκατάσταση κάθε ζημίας από την παράβαση για την οποία επιβλήθηκε η έκπτωση. Για τη διαδικασία κήρυξης του Ανάδοχου έκπτωτου, έχουν ανάλογη εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 34 του ΠΔ 118/07

Άρθρο 14ο **Εφαρμοστέο Δίκαιο**

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στο Κιλκίς. Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια και τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

Άρθρο 15ο **Γλώσσα Εγγράφων Διαγωνισμού**

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για την διενέργεια του διαγωνισμού και την συμμετοχή σε αυτόν, συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 16ο **Γνωστοποίηση Διαγωνισμού**

- 16.1 Τα τεύχη των διακηρύξεων θα διατίθεται από το Τμήμα Προμηθειών του Νοσοκομείου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες **10:00** έως **12:00**.
- 16.2 Περίληψη διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Κτιρίου Διοίκησης του Γενικού Νοσοκομείου Κιλκίς.
- 16.3 Αντίγραφο της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» στο «http://et.diaugeia.gov.gr/f/kilkis_hospital», στην ιστοσελίδα του Γ.Ν. Κιλκίς «<http://www.ghkilkis.gr>» και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 17ο **Γενικά**

Για ό,τι δεν προβλέπεται από την παρούσα διακήρυξη, εφαρμόζονται οι περί προμηθειών του Δημοσίου διατάξεις, όπως ισχύουν κάθε φορά.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

- «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α» - ΖΗΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ
«ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β» - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ Γ.Ν.ΚΙΛΚΙΣ

ΜΑΡΙΑ ΒΛΑΧΟΥ

16PROC004771588 **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**
2016-07-13

ΙΑΤΡΙΚΟ ΒΑΜΒΑΚΙ
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV 33141115-9
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ 4.366,95€

A. ΖΗΤΟΥΜΕΝΑ ΕΙΔΗ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

α) ΖΗΤΟΥΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΚΙΛΑ
1	ΒΑΜΒΑΚΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ ΥΔΡΟΦΙΛΟ	1.225

ΑΝΑΛΥΣΗ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

ΦΟΡΕΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΚΙΛΑ
Γ.Ν. ΚΙΛΚΙΣ	1.039
Γ.Ν.-Κ.Υ. ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ	160
Κ.Υ. ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟΥ	20
Κ.Υ. ΔΡΟΣΑΤΟΥ	6
ΣΥΝΟΛΟ	1.225

β) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΒΑΜΒΑΚΙ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ ΥΔΡΟΦΙΛΟ

Να είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ελληνικής Φαρμακοποιίας.
Η συσκευασία να είναι ατομική, ενός (1) κιλού, εντός στεγανού περιβλήματος, που προστατεύει το περιεχόμενο από υγρασία και σκόνη.

γ) ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- Στην τεχνική προσφορά πρέπει οπωσδήποτε, **επί ποινή απόρριψης**, να αναφέρεται η εμπορική ονομασία του προσφερόμενου είδους.
- Για την αξιολόγηση των προσφορών απαιτείται η κατάθεση δείγματος. Για την αξιολόγηση των δειγμάτων δύναται να προβεί η επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού σε μακροσκοπικό έλεγχο, σε πρακτική δοκιμασία ή και χημική εξέταση εάν απαιτηθεί.

B. ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τον παρακάτω πίνακα συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1		ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

α/α	Περιγραφή ειδών	Κωδικός προσφερόμενου είδους	Περιγραφή / Εμπορική ονομασία προσφερόμενου είδους	Κατασκευαστικός Οίκος / Εργοστάσιο Κατασκευής	Τιμή προσφοράς χωρίς ΦΠΑ (αριθμητικώς)	Τιμή προσφοράς χωρίς ΦΠΑ (ολογράφως)	Ποσοστό ΦΠΑ	Συσκευασία προσφερόμενης τιμής	Ελάχιστη ποσότητα παραγγελίας	Τιμή και κωδικός παρατηρητηρίου Υπουργείου Υγείας
(α)	(β)	(γ)	(δ)	(ε)	(στ)	(ζ)	(η)	(θ)	(ι)	(κ)
....

Επεξηγήσεις συμπλήρωσης πίνακα

- (α) Αναγράφεται ο αύξων αριθμός του προσφερόμενου είδους όπως αυτός ορίζεται στη διακήρυξη και στο αντίστοιχο ζητούμενο είδος.
- (β) Αναγράφεται η περιγραφή του ζητούμενου είδους όπως ορίζεται στην διακήρυξη του διαγωνισμού.
- (γ) Αναγράφεται ο κωδικός αριθμός του προσφερόμενου είδους. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος απαρτίζεται από επιμέρους είδη τότε αναγράφεται στη παρούσα στήλη ο λογότυπος «Ως Επισυναπτόμενος πίνακας» και συντάσσεται ιδιαίτερος πίνακας με ανάλυση των επιμέρους κωδικών ειδών.
- (δ) Αναγράφεται η περιγραφή και η εμπορική ονομασία του προσφερόμενου είδους.
- (ε) Αναγράφεται ο κατασκευαστικός οίκος του είδους και το εργοστάσιο κατασκευής του είδους.
- (στ) Αναγράφεται η τιμή προφοράς του είδους χωρίς το ΦΠΑ (αριθμητικώς). Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος απαρτίζεται από επιμέρους είδη, η τιμή προφοράς που αναγράφεται σε αυτό το πεδίο αφορά το άθροισμα των τιμών των επιμέρους ειδών. Στον επισυναπτόμενο πίνακα της στήλης (γ) συμπεριλαμβάνονται οι επιμέρους τιμές των ειδών. Η τιμή της στήλης (στ) αποτελεί τη μόνη συγκριτική τιμή που λαμβάνεται υπόψη κατά την οικονομική αξιολόγηση των προσφορών.
- (ζ) Αναγράφεται η τιμή προφοράς του είδους χωρίς το ΦΠΑ (ολογράφως).
- (η) Αναγράφεται το ποσοστό ΦΠΑ του προσφερόμενου είδους.
- (θ) Αναγράφεται η συσκευασία του είδους στην οποία ανταποκρίνεται η προσφερόμενη τιμή.
- (ι) Αναγράφεται η ποσότητα της ελάχιστης παραγγελίας του προσφερόμενου είδους.
- (κ) Αναγράφεται η τιμή και ο κωδικός παρατηρητηρίου του προσφερόμενου είδους.